

就職活動に直結 実践型プログラム

Mission Program in 台湾

研修の特性

- 就活・自己PRに活かせる
- 企画立案力と提案力
- グローバルマインドの醸成
- 自ら考え行動する

◎台湾観光庁
イメージ：台北101

ペア割キャンペーン！

【研修期間】

2027年3月7日(日)～3月13日(土) [6泊7日]
成田空港発着 中華航空利用《直行便利用》 エコノミークラス利用

旅行代金/1名様 (1名1室・シングル利用)

255,000円 (燃油サーチャージ・空港諸税別途)

旅行代金に含まれるもの

宿泊費(朝食付)、航空券、現地コーディネート費用全般(研修中の移動費は含まれません。)

旅行代金に含まれないもの

渡航手続諸経費(旅券取得費用等)、日本国内の移動費や宿泊費等、研修中の移動費、規定の重量・容積・個数超過による超過手荷物料金、クリーニング、電話料、行程表に明記のない昼食・夕食その他追加飲食等の個人的諸経費、航空会社より公示された運賃とは別の燃油サーチャージ(暫定33,800円/基準日:2026年7月7日)、国内空港旅客施設使用料(2,460円)、国際観光旅客税(3,000円)、現地航空諸税(暫定3,000円)、航空保険料(暫定1,200円)、保安サービス料(700円)、システム使用料(暫定5,300円)、プログラム期間中の傷害・疾病に関する医療費、海外旅行傷害保険、査証代金、「オプションナツア」その他募集広告内で「〇〇料金」と表示したもの

- ★対象 大学生・短期大学生・大学院生・専門学校生
- ★最少催行人員 10名様 ※応募が集まり次第終了する場合がございます
- ★食事 朝食6回/昼食0回/夕食0回 ※機内食は食事回数に含まれておりません
- ★添乗員 なし※現地係員が対応します。
- ★ホテル AKA Taipei 1名1室利用
- ★募集期間 2026年7月31日(金)～12月18日(金)
※2026年1月上旬頃に催行可否をご連絡いたします。

お友達と一緒に参加すると

1名様当たり**60,000円**割引!

旅行代金/1名様 (2名1室・ツイン利用)

~~255,000円~~ → **195,000円**

(燃油サーチャージ・空港諸税別途)

※2名1室利用の場合に限ります。

※お友達と一緒に申し込みいただいた場合に限ります

※ペア割希望の方は、お申し込み後に届く自動返信メールに記載の別途フォームよりご申告ください。

お申し込み方法

右記2次元コード

またはメール(global-sales@jre-vts.com)よりお申し込みください。

お申し込みはこちらから



詳細は
次ページを
CHECK →

1日のスケジュール (イメージ)

午前	中国語学習
昼	昼食・移動
午後	ミッション研修 企業訪問 グループワークなど

※スケジュール詳細は変更になる場合がございます

中国語学習

国立台湾師範大学 国語教学センターで
中国語に挑戦！



※研修風景のイメージです。

- ✓ 1日**3時間**×5日間
- ✓ **本研修オリジナルプログラム**をご提供
- ✓ 台湾を深く知ることができる**ワークショップ**も！

ミッション研修

チームで挑む課題解決！調べる・考える・伝えるを実践！！

※研修風景のイメージです。



訪問初日・ミッション提示



各チームで発表準備



ミッション発表

- ✓ 台湾で事業展開する企業や団体のビジネスリーダーを**1社**訪問予定
- ✓ 発表時には評価者より**フィードバック**もあります。

ミッションテーマ（過去の事例紹介）

※研修受入先との協議により変更となる場合がございます。

業種	言語	取り組むミッション（案）※
観光	日本語	JR東日本のインバウンド戦略やアンケートやヒアリング調査による台湾人訪日旅行者の傾向を分析し、JR東日本エリアを目的地とした旅行商品を提案。
事業開発	日本語	JR東日本の台湾における海外事業展開についての理解を深め、現地調査やヒアリングなどの情報をもとに、台湾における新規事業を提案。
航空	英語	航空会社とJR東日本が共同でビジネスを立ち上げる。研修先の現地社員（台湾人）とのワークショップを通じて、本業以外のフィールドにおける新規ビジネスについて投資家に提案。※ロールプレイング形式
観光	英語	台湾の日本向け観光プロモーションの取組みや抱えている課題を学び、日本人観光客数の増加に向けたプロモーション案を企画・提案。

企業視察

JR東日本グループ・在台湾日系企業を視察！課題解決につながる視点を学ぶ

✓ JR東日本グループ・在台湾企業の視察やインターン体験を3～4社設定予定です

【訪問企業例】

JR東日本グループ



コワーキングスペース
One & Co Taipei



ホテルメトロポリタン
プレミア台北



JEXER FITNESS & SPA
南京復興

在台湾企業・団体



日系大型書店



日系航空会社



現地鉄道会社

※企業視察のイメージです。

台湾に拠点を構えるJR東日本グループ

JR東日本グループ



JR東日本グループは台湾で5つの事業を展開しており、連携を図りながら課題解決に取り組んでいます。

JR東日本グループだからこそ実現できる特別な研修をご用意しております。

フォローアッププログラム

学びを確かな成長へ！事前準備から振り返りまでしっかりサポート！

研修前

3/5(金)の実施を予定しております。
確定次第、お知らせいたします。

旅行業界の「今」を知り、研修での学びをさらに深める



当社インバウンド部門による講義

インバウンド業界や旅行会社の仕事について理解を深め、研修での学びに活かせる知識を身に付けます。**業界研究にも役立つ内容です！**



当社店舗（駅たびコンシェルジュ）での視察

「実際にはどんな外国人旅行者が来店するのか」現場ならではのリアルな話をお伝えします。さらに**先輩との座談会**では仕事や就活について直接話を聞けるチャンスです！

研修後

3/15(月)の実施を予定しております。
確定次第、お知らせいたします。

研修の経験を「伝わる強み」に変える！！



当社役員によるミッションの振り返りと就活講義

研修での経験を振り返りながら、自分の成長や学びを整理し、「**伝わる強み**」として表現する力を身に付けます。
講師は**当社役員**が担当。
「企業が求める人物像」など経営層ならではの視点からお話します。
就活の悩みや疑問を直接相談できる貴重な機会です。

行程表

	日付	都市名		現地時刻	交通機関	スケジュール	食事
1日目	3/7 (日)	成田国際空港		7:20		成田国際空港にて集合 チェックインカウンターにてチェックイン	朝：×
		東京（成田）	発	9:20	CI 107	中華航空にて、台北へ	昼：×
		台北（桃園）	着	12:30	専用車	専用車にて現地係員と共に宿泊ホテルへ ホテルチェックインは15:00以降となります	夕：×
〔台北 泊〕							
2日目	3/8 (月)	台北滞在		終日		ホテルにて朝食	朝：○
↓	↓					AM：語学学校 PM：ミッション研修、企業視察、フィールドワークなど	昼：×
6日目	3/12 (金)					〔台北 泊〕	夕：×
7日目	3/13 (土)	桃園国際空港		11:30頃 12:25	専用車	ホテルにて朝食 ホテルチェックアウトは10:00までとなります	朝：○
		台北（桃園）	発	14:25	CI 108	ホテルを出発 専用車にて空港へ	昼：×
		東京（成田）	着	18:30	中華航空にて帰国 成田国際空港到着後、自由解散	夕：×	

CI＝中華航空

旅行条件(要旨) お申し込みの際には別途交付する旅行条件書をご確認の上お申し込みください。

■募集型企画旅行契約 この旅行は、株式会社JR東日本びゅうツーリズム&セールス（以下当社という）が企画・実施するもので、お客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。

■旅行契約の申し込み金 当社が予約の承諾を通知した日から起算して3日以内に申込金（旅行代金の20％以内）または旅行代金全額を当社指定の口座にお振り込みください。（振込手数料はお客様のご負担となります）

■旅行契約成立時点 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し申込金（51,000円）または旅行代金（お支払対象旅行代金）を受領した時に成立します。（通信契約の場合を除きます。）

■お支払対象旅行代金 「お支払対象旅行代金」とは、募集広告価格表示欄に記載された金額（以下本旅行条件書内では単に「旅行代金」という）をいいます。またこの「旅行代金」が「申込金」「取消料」「変更補償金」お支払いの際の基準となります。

■「旅行代金」に含まれるもの 以下のものが含まれています。（いずれも募集型企画旅行中または旅行日程表として表示されたもの）1.旅行日程に明示した航空機（エコノミー）など利用運送機関の運賃 2.旅行日程に明示した送迎・移動のバス等の料金 3.旅行日程に明示した観光料金 4.旅行日程に明示した宿泊料金及びサービス料金 5.旅行日程に明示した食事料金および税・サービス料金（朝食：6回 昼食：0回 夕食：0回） ※お飲み物代は含まれておりません 6.手荷物運搬料金（空港・駅及びホテルにて手配可能な場合のみ） 7.ご旅行日程に明示した団体行動中のチップ 8.現地コーディネート費用全般

■「旅行代金」に含まれないもの（一部例外） 1.渡航手続諸経費（旅券取得費用等）※電子許可証含む 2.超過手荷物料金 3.国内の自宅から発着空港等までの交通費や宿泊費等 4.研修中の移動費 5.規定の重量・容積・個数超過による超過手荷物料金 6.クリーニング、電話料、ホテルのボーイ・メイド等へのチップ、その他追加飲食等の個人の諸経費 7.傷害・疾病に関する医療費等 8.航空会社より公示された運賃とは別の「燃油サーチャージ」と称するもの 9.その他航空保険料・国内空港旅客税・国際観光旅客税・現地航空税等 10.「オプションツアー」等と呼称し、現地に他社等が希望者のみを募って実施する小旅行 11.その他募集広告内で「〇〇料金」と表示したもの

■旅行者の交替 この旅行では、旅行者の交替をお受けいたしません。

■旅行代金（申込金を差し引いた残額）、その他費用のお支払い 旅行申込時に、契約書面に記載する金額の旅行代金を当社指定の口座にお振り込みください。航空券発券時に徴収される燃油サーチャージ、国内空港旅客施設使用料、国際観光旅客税、現地空港諸税、航空保険料は、ご出発前にご旅行代金と共にご請求させていただきます。（振込手数料はお客様のご負担となります）

契約成立後、燃油サーチャージが増額された場合は別途不足分をご請求させていただくことがございます。

なお、減額された場合には速やかに減額分を払戻いたします。

■旅行契約の解除 お客様は一定の場合を除き、次に定める取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除できます。契約解除の申し出は、お申込営業所の営業時間内でお受けいたします。（お申し出の期日より取消料の額に差が生じることもありますので、お申込営業所の営業日、営業時間、連絡先等はお客様ご自身でも必ずご確認をお願いします）

■お客様による任意解除

旅行契約の成立後、お客さまのご都合で旅行を取消される場合には、1名様につき下記の表に定めた取消料をいただきます。

旅行契約の解除期日	取消料(1名様)
1.旅行契約の締結日以降に解除する場合	旅行契約解除時の航空券取消料
2.旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降	旅行代金の20%又は旅行契約解除日の航空券取消料等といずれか大きい額以内
3.旅行開始日の前々日以降	旅行代金の50%又は旅行契約解除日の航空券取消料等といずれか大きい額以内
4.旅行開始後	旅行代金の100%

【航空券の取消料】

航空会社：中華航空

方面	航空会社	座席クラス	取消料(1名様)
台湾	中華航空	エコノミークラス	40,000円

■特別補償 当社は、お客様が旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によって、生命、身体または手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金および見舞金を支払います。

■旅行条件要旨基準日 この旅行条件要旨の基準日は2026年7月1日です。旅行代金は、2026年7月1日現在有効なものとして公示されている航空運賃・適用規則を基準として算出しています。

■ホテル AKA Hotels（スタンダードツイン）となります。

（海外危険情報・衛生情報について）●渡航先（国または地域）によっては、外務省より渡航情報（危険情報）など、安全に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に旅行取扱店にてご確認ください。または、外務省「海外安全ホームページ」(<http://www.anzen.mofa.go.jp>)をご覧ください。

●渡航先の衛生情報については「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ」(<http://www.forth.go.jp>)でご確認ください。

（お客様へのお願い）●旅行先で部屋の種類・条件・食事・その他サービス・各種特典が参加コースの旅行条件と異なっている場合はすぐに現地係員にお申し出ください。ご旅行終了後にお申し出いただいても提供できない場合があります。

【共通のご案内】

※発着時刻は目安です。※到着時刻によりスケジュールが変更になる場合があります。※現地祝祭日にあたる観光は渋滞等により変更となる場合があります。※現地事情により行程が変更になる場合があります

催行条件の基準期日：2026年7月1日(水)

個人情報取扱について ●当社および受託旅行者は、旅行申し込みの際に提出された、申し込み書に記載された個人情報について、お客様とのご連絡に利用させていただく他、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスを受領するための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。その他、当社および旅行取扱店では、(1)会社および会社と提携する企業の商品サービス、キャンペーンのご案内。(2)旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い。(3)アンケートのお願い。(4)特典・サービスの提供。(5)統計資料の作成。にお客様の個人情報を利用していただくことがあります。●上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、下記のホームページでご確認下さい。

お問合せ先当社「個人情報お客様相談室」電話：03-5610-3200 または、当社ホームページ <https://www.jre-vts.com/privacy/>

旅行企画・実施

株式会社JR東日本びゅうツーリズム&セールス

東京都墨田区錦糸三丁目2番1号アルカイスト10階
観光庁長官登録 旅行業第1135号（登録 1992年10月8日）
一般社団法人 日本旅行業協会正会員
総合旅行業務取扱管理者 高田 敏央



ボンド保証会員

社団法人日本旅行業協会(JATA)の正会員です。



旅行業公正取引

協議会会員

「お問い合わせ」

株式会社JR東日本びゅうツーリズム & セールス 法人販売部
担当：小山・北村
TEL：03-5610-5501/E-mail：global-sales@jre-vts.com
営業時間：10:00～18:00（土・日・祝休み）